

正職員・募集要項

職種	総務事務（事務所）	雇用形態	正職員
仕事内容	<p>【法人を支える総務事務スタッフを募集！！】</p> <p>障がい福祉施設の総務事務スタッフを募集します。業務内容は多岐にわたりますが、具体的には、給与計算、勤怠関係、求人関係、職員の入退職手続き、その他庶務等、柔軟な対応が求められます。</p> <p>総務事務経験がある方、受け身ではなく自分で考えて行動できる方大歓迎です！</p>		
雇用期間	<p>雇用期間：随時～（無期雇用）</p> <p>試用期間：60日間（試用期間中の労働条件 同条件）</p> <p>定年制：60歳定年（継続雇用制度あり）</p>		
事業所名	法人事務所		
就業場所	<p>〒614-8372 京都府八幡市男山笹谷2番地</p> <p>【京阪「樟葉駅」からバス10分 京阪バス「北センター」下車 徒歩3分】</p> <p>※車通勤可・駐車場あり（駐車場自己負担なし）</p>		
就業時間等	<p>就業時間：9：00～18：00（休憩1時間）</p> <p>就業日：月曜日～金曜日</p> <p>休日：土曜日、日曜日、祝日（週休2日制）・年末年始（12/29～1/3）</p>		
賃金	<p>月給：189,600円～231,300円</p> <p>交通費：支給あり（上限45,000円）</p> <p>各種手当：支給あり（子ども支援手当、役職手当）</p> <p>賞与：年2回</p> <p>昇給：年1回（満50歳で停止）</p>		
社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険		
応募資格	<p>○普通自動車運転免許（AT限定可）</p> <p>○年齢59歳までの方（定年制がある為）</p> <p>○総務・人事労務の事務経験がある方</p>		
選考方法	面接		
問合せ先	<p>★応募は下記までご連絡下さい！！</p> <p>社会福祉法人 朔日 法人事務所（担当：熊田、米岡）</p> <p>電話 075-971-3811 携帯 080-8316-4565（熊田）</p> <p>メール office-04@tsuitachi.or.jp</p>		